



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.04.2026

г. Зеленогорск

№ 83-п

О внесении изменений в Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 11.04.2025 № 90-п

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 11.04.2025 № 90-п, изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Зеленогорска» (zgrsk.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск



В.В. Терентьев

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск
от 27.04.2026 № 83-р

Приложение
к Порядку формирования и
ведения реестра муниципальных
услуг города Зеленогорска

Перечень сведений об услугах, размещаемых в реестре муниципальных услуг города Зеленогорска

Перечень сведений	
Перечень услуг	Перечень сведений
Перечень услуг, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск (в соответствии с подпунктами «а» и «в» пункта 1.5 Порядка)	Наименование услуги
	Информация об исполнителе услуги, включая контактные сведения: почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны для справок и консультаций, график работы, часы приема заявителей
	Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, размерах платы, взимаемой с заявителя и способы её взимания, если услуга предоставляется на возмездной основе
	Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги
	Текст административного регламента предоставления услуги
	Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги
	Формы запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги
	Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга
	Показатели качества и доступности услуги
	Возможность предоставления услуги в электронной форме: размещение ссылки на федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций)» или на региональную государственную информационную систему Красноярского края «Краевой портал государственных и муниципальных услуг» для подачи электронного заявления
Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск муниципальных услуг, утвержденный решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорск (в соответствии с подпунктом «б» пункта 1.5 Порядка)	Информация о наличии (отсутствии) возможности предоставления услуги в многофункциональном центре
	Наименование необходимой и обязательной услуги
	Сведения о платности (бесплатности) необходимой и обязательной услуги
	Наименование организации (и), предоставляющей (не) необходимую и обязательную услугу
Перечень документов, выдаваемых в результате оказания необходимой и обязательной услуги	
Наименование услуги, при предоставлении которой необходим документ, выдаваемый в результате оказания необходимой и обязательной услуги	

Перечень сведений об услугах, размещаемых в реестре муниципальных услуг города Зеленогорска

Перечень сведений о муниципальных услугах, подлежащих включению в реестр муниципальных услуг, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск (в соответствии с подпунктами «а» и «в» пункта 1.5 Порядка)	в ред. постановления АГ от 11.04.2025 № 90-п	изменения в постановление АГ от 11.04.2025 № 90-п
наименование услуги	п.п. 1 п. 2.3 Порядка по АР	наименование услуги (п.п. 1 п. 2.3 Порядка по АР)
информация об исполнителе услуги, включая контактные сведения: почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны для справок и консультаций, график работы, часы приема заявителей	п.п. 2 п. 2.3 Порядка по АР	информация об исполнителе услуги, включая контактные сведения: почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны для справок и консультаций, график работы, часы приема заявителей (п.п. 2 п. 2.3 Порядка по АР)
сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги и размерах платы, взимаемой с заявителя, если услуга предоставляется на возмездной основе	п.п. 5 п. 2.3 Порядка по АР	сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, размерах платы, взимаемой с заявителя и способы её взимания , если услуга предоставляется на возмездной основе (п.п. 5 п. 2.3 Порядка по АР)
перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги	п.п. 5 п. 2.3 Порядка по АР	раздел исключен из структуры административного регламента, но можно оставить для сведения, чем регламентируется оказание муниципальной услуги перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги
текст административного регламента предоставления услуги	п.п. 5 п. 2.3 Порядка по АР	текст административного регламента предоставления услуги
-	-	исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги (п.п. 11 п. 2.3 Порядка по АР)
формы заявлений и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для получения услуги	п.п. 5 п. 2.27 Порядка по АР	формы запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги (п.п. 5 п. 2.27 Порядка по АР)
-	-	требования к помещениям, в которых предоставляется услуга (п. 2.9 Порядка по АР)
-	-	показатели качества и доступности услуги (п. 2.10 Порядка по АР)
информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работников многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению услуг, и работников этих организаций	п.п. 5 п. 2.3 Порядка по АР	раздел исключен из структуры административного регламента
возможность предоставления услуги в электронной форме: ссылка на федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций)» или на региональную государственную информационную систему Красноярского края «Краевой портал государственных и муниципальных услуг» для подачи электронного заявления	п.п. 5 п. 2.3 Порядка по АР	возможность предоставления услуги в электронной форме: ссылка на федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций)» или на региональную государственную информационную систему Красноярского края «Краевой портал государственных и муниципальных услуг» для подачи электронного заявления
информация о наличии (отсутствии) возможности предоставления услуги в многофункциональном центре	-	-