



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2026

г. Зеленогорск

№ 140-п

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 01.02.2011 № 37-п, руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации ЗАТО г. Зеленогорск:

- от 30.12.2022 № 214-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

- от 14.02.2025 № 38-п «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 30.12.2022 № 214-п «Об

утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»».

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Зеленогорска» (zgrsk.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск



В.В. Терентьев

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск
от 06.07.2026 № 140-н

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального строительства»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства».

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в Административном регламенте и приложениях к нему, приведен в разделе 1 приложения к Административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Услуга предоставляется физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, или юридическим лицам, являющимся правообладателями земельных участков, планирующие строительство или реконструкцию объекта капитального строительства с отклонением от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в следующих случаях:

- размеры земельного участка меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков;
- конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики земельного участка неблагоприятны для застройки;
- однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на 10 процентов.

1.2.2. Заявитель может воспользоваться Услугой лично либо через своего представителя.

**1.3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии
с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых**

**размещаются в федеральной государственной информационной системе
«Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг
(функций)», ЕПГУ**

1.3.1. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», ЕПГУ.

1.3.2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей представлены в таблице № 1 приложения к Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

II. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

Наименование Услуги – «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства».

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услуги

Услуга предоставляется Уполномоченным органом.

В предоставлении Услуги принимает участие комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки г. Зеленогорска (далее - Комиссия).

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Исходя из признаков заявителя в соответствии с таблицей № 1 приложения к Административному регламенту, и оснований обращения, результатами предоставления Услуги являются:

2.3.1.1. При обращении заявителя о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

б) решение об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

2.3.1.2. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных по результатам предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

а) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных по результатам предоставления Услуги;

б) решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных по результатам предоставления Услуги.

2.3.1.3. При обращении заявителя за выдачей дубликата решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, результатами предоставления Услуги являются:

а) выдача дубликата решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

б) решение об отказе в выдаче дубликата решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

2.3.2. Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, предоставляется на бумажном носителе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Уполномоченного органа.

2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.4. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) непосредственно в Уполномоченном органе при личном обращении или посредством почтового отправления;

2) в МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии;

3) в личном кабинете заявителя на ЕПГУ;

4) с использованием ГИСОГД.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги при обращении за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства независимо от категории (признаков) заявителя составляет не более 34 рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленного при личном обращении, через МФЦ либо направленного посредством ЕПГУ, с использованием ГИСОГД.

2.4.2. Максимальный срок предоставления Услуги при обращениях за выдачей дубликата или за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных по результатам предоставления Услуги, составляет 10 рабочих дней с даты поступления в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных при личном обращении, через МФЦ либо направленного посредством ЕПГУ, с использованием ГИСОГД.

2.4.3. В случае если разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства необходимо в целях однократного изменения

одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на 10 %, срок предоставления Услуги не может превышать 14 рабочих дней.

2.4.4. Максимальный срок предоставления Услуги не зависит от признаков (категорий) заявителей и способов обращения за предоставлением Услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Взимание государственной пошлины или иной плата за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.5.2. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, в соответствии с частью 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации несет заявитель, заинтересованный в предоставлении такого разрешения.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления Услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, и при получении документов, являющихся результатом предоставления Услуги, в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или МФЦ, составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги

2.7.1. Запрос о предоставлении Услуги, представленный заявителем непосредственно в Уполномоченный орган или направленный в Уполномоченный орган посредством МФЦ, ЕПГУ, с использованием ГИСОГД регистрируется в день его поступления в Уполномоченный орган.

2.7.2. В случае поступления в Уполномоченный орган запроса о предоставлении Услуги менее чем за час до окончания рабочего дня, такой запрос считается полученным на следующий рабочий день.

2.7.3. В случае направления запроса о предоставлении Услуги посредством ЕПГУ, с использованием ГИСОГД вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения указанного запроса считается первый рабочий день, следующий за днем направления заявителем указанного запроса.

2.7.4. День регистрации запроса о предоставлении Услуги считается днем поступления в Уполномоченный орган такого запроса.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, в том числе сведения о размещении в таких помещениях информации о порядке предоставления Услуги, необходимых документах, сроках, указании на то, что Услуга предоставляется бесплатно, нормативных правовых актах, регулирующих предоставление Услуги, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.9. Показатели качества и доступности Услуги

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению Услуги

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) ЕПГУ;
- 2) ГИСОГД;
- 3) СМЭВ;
- 4) ЕСИА;
- 5) ЕГРН;
- 6) ЕГРИП;
- 7) ЕГРЮЛ.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

2.10.4. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

2.10.5. Предоставление Услуги осуществляется в МФЦ в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрена.

2.10.6. Выдача заявителю результата предоставления Услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Уполномоченным органом, а также выдача документов возможны в МФЦ.

2.10.7. Возможность предварительной записи в Уполномоченный орган заявителя на конкретную дату и время для подачи запроса, получения результата предоставления Услуги, иного очного взаимодействия (при необходимости), а также возможность запросить напоминание о предстоящей записи не предусмотрена ввиду отсутствия необходимости.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.11.1 Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2 приложения к Административному регламенту.

2.11.2. Сведения о формах запросов о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в таблицах № 4, № 5 приложения к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе представленных в электронной форме:

1) запрос и документы, необходимые для предоставления Услуги, поданы в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление Услуги;

2) неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении Услуги, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ, с использованием ГИСОГД;

3) представленные документы утратили силу на день обращения за получением Услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением Услуги указанным лицом);

4) представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления Услуги;

7) подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом либо личность заявителя не установлена;

8) выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи, действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

1) несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов;

2) сведения, указанные в запросе, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного взаимодействия;

3) наличие рекомендаций Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров;

4) отсутствие у заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства, расположенный в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования, утвержденной Правилами землепользования и застройки города Зеленогорска;

5) несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному Правилами землепользования и застройки города Зеленогорска;

6) земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия, и утвержденных проектом зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального или местного значения;

7) запрашиваемое заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории;

8) при отсутствии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

9) поступление уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления Уполномоченным лицом в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, государственного учреждения или органа местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствии с установленными требованиями;

10) запрашиваемое отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства не соответствует ограничениям использования объекта недвижимости, установленным в границах зон с особыми условиями использования территорий;

11) границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства;

12) на земельный участок не установлен или не распространяется градостроительный регламент;

13) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположен в нескольких территориальных зонах;

14) отсутствие опечаток и ошибок в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

15) решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, дубликат которого необходимо выдать, не выдавалось.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения к Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

3.1.1. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) рассмотрение документов и сведений;
- 5) организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 7) предоставление результата Услуги.

3.1.2. Предоставление Услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

4.1. Уведомление заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении услуги осуществляется следующими способами:

- посредством ЕПГУ;
- с использованием электронной почты.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объекта
капитального строительства»

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги, формы запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

Административный регламент	- административный регламент предоставления Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»;
ГИСОГД	- государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;
ЕГРН	- Единый государственный реестр недвижимости;
ЕГРИП	- Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
ЕГРЮЛ	- Единый государственный реестр юридических лиц;
ЕПГУ	- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru);
ЕСИА	- федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
Запрос	- заявление о предоставлении муниципальной услуги - предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства или об исправлении

допущенных опечаток и (или) ошибок или о выдаче дубликата решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

Заявитель	- физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, или юридические лица, являющиеся правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, заинтересованные в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельных участках, расположенных в границах ЗАТО г. Зеленогорск;
Межведомственное информационное взаимодействие	- осуществляемое в целях предоставления государственной услуги взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск и иными государственными органами, органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов, многофункциональными центрами;
МФЦ	- Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
Официальный сайт Уполномоченного органа	- официальный сайт Администрации ЗАТО г. Зеленогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://www.zeladmin.ru);
Представитель заявителя	- лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц;
Соглашение о взаимодействии	- соглашение о взаимодействии, заключенное между МФЦ и Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск в установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» порядке заключения соглашений;
СМЭВ	- федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
Уполномоченный орган	- Администрация ЗАТО г. Зеленогорск;
Услуга	- муниципальная услуга «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального

строительства».

2. Условные обозначения:

- Д (п) - подлинник (оригинал) документа на бумажном носителе (возвращается заявителю);
- Д (эцп) - документ в электронной форме, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного на его подписание в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Д (эцпН) - электронный документ, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;
- З - запрос о предоставлении Услуги на бумажном носителе, подписанный заявителем либо представителем заявителя;
- К - копия документа на бумажном носителе;
- К (з) - заверенная надлежащим образом копия документа на бумажном носителе;
- ЭД - электронный образ документа на электронном носителе, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного на его подписание в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- экз. - количество экземпляров.

Таблица № 1. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), обратившееся лично	1А
		Физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), обратившееся через представителя по доверенности	1Б
		Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	1В
		Юридическое лицо, обратившееся через представителя по доверенности	1Г
2	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), обратившееся лично	2А
		Физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), обратившееся через представителя по доверенности	2Б
		Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	2В
		Юридическое лицо, обратившееся через представителя по доверенности	2Г
3	Выдача дубликата разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), обратившееся лично	3А
		Физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), обратившееся через представителя по доверенности	3Б

	строительства	числе индивидуальный предприниматель), обратившееся через представителя по доверенности	
		Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЗВ
		Юридическое лицо, обратившееся через представителя по доверенности	ЗГ

Таблица 2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов		Иные требования
			Личное обращение в Уполномоченный орган, МФЦ	Обращение через ЕПГУ, с использованием ГИСОГД	
1. Перечень необходимых документов и (или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно					
1.1	1А - 1Г	Запрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	3	Заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму	В соответствии с формой 1, предусмотренной в таблице № 4 приложения к Административному регламенту. Количество экземпляров – 1 экз.
1.2	2А – 2Г	Запрос об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления Услуги	3	Формируется при заполнении интерактивной формы заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму	В соответствии с формой 2, предусмотренной в таблице № 4 приложения к Административному регламенту. Количество экземпляров – 1 экз.
1.3	3А – 3Г	Запрос о выдаче дубликата документа, выданного в результате предоставления Услуги	3	Формируется при заполнении интерактивной формы заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму	В соответствии с формой 3, предусмотренной в таблице № 4 приложения к Административному регламенту. Количество экземпляров – 1 экз.

1.4	1А – 3Г	Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя	Д (п)	Не требуется. Сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.	Количество экземпляров – 1 экз.
1.5	1Б, 1Г, 2Б, 2Г, 3Б, 3Г	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя на подачу запроса (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя)	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эп)	Количество экземпляров – 1 экз.
1.6	1А - 1Г	Схема планировочной организации земельного участка (обосновывающие материалы)	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эп)	
1.7	1А - 1Г	Правоустанавливающий документ на земельный участок и	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эп)	В случае, если право заявителя на земельный участок не зарегистрировано

		(или) объект капитального строения, право на который не зарегистрировано в ЕГРН			в ЕГРН. Количество экземпляров – 1 экз.
1.8	1А - 1Г	Нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и (или) объекта капитального строения, в отношении которых запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строения, либо документа, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и (или) объекта капитального строения при направлении запроса (если несколько правообладателей земельного участка и	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эцпН)	Количество экземпляров – 1 экз.

		(или) объекта капитального строительства)				
1.9	2А – 2Г	Документ, свидетельствующий о наличии допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления Услуги	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эп)	Количество экземпляров – 1 экз.	
2. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия						
2.1	1В, 1Г, 2В, 2Г, 3В, 3Г	Выписка из ЕГРЮЛ	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эп)	Количество экземпляров – 1 экз.	
2.2	1А, 1Б, 2А, 2Б, 3А, 3Б	Выписка из ЕГРИП в случае, если заявителем является физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эп)	Количество экземпляров – 1 экз.	
2.3	1А – 1Г	Выписка из ЕГРН на земельный участок для определения правообладателя	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эп)	Количество экземпляров – 1 экз.	
2.4	1А – 1Г	Выписка из ЕГРН на объект капитального строительства	Д (п) + К, или К (з), или ЭД	Д (эп)	Количество экземпляров – 1 экз.	

Таблица 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.1	Запрос и документы, необходимые для предоставления Услуги, поданы в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление Услуги	1А – 3Г
1.2	Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении Услуги, в том числе в интерактивной форме запроса на ЕПГУ, с использованием ГИСОГД	1А – 3Г
1.3	Представленные документы утратили силу на день обращения за получением Услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением Услуги указанным лицом)	1А – 3Г
1.4	Представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	1А – 3Г
1.5	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги	1А – 3Г
1.6	Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления Услуги	1А – 1Г
1.7	Подача запроса от имени заявителя не уполномоченным на то лицом либо личность заявителя не установлена	1А – 3Г
1.8	Выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи, действительной в документах, представленных в электронной форме	1А – 3Г
2. Перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
2.1	Основания для приостановления предоставления Услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		

3.1	Несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов	1А – 1Г
3.2	Сведения, указанные в запросе, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного взаимодействия	1А – 3Г
3.3	Наличие рекомендаций Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, подготовленных с учетом отрицательного заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров	1А - 1Г
3.4	Отсутствие у заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства, расположенный в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования, утвержденной Правилами землепользования и застройки города Зеленогорска	1А - 1Г
3.5	Несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному Правилами землепользования и застройки города Зеленогорска	1А - 1Г
3.6	Земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия, и утвержденных проектом зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального или местного значения	1А - 1Г
3.7	Запрашиваемое заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории	1А - 1Г
3.8	При отсутствии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации	1А - 1Г
3.9	Поступление уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления Уполномоченным лицом в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, государственного учреждения или органа местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации и от которых поступило данное	1А - 1Г

	уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствии с установленными требованиями	
3.10	Запрашиваемое отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства не соответствует ограничениям использования объекта недвижимости, установленным в границах зон с особыми условиями использования территорий	1А - 1Г
3.11	Границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства	1А - 1Г
3.12	На земельный участок в отношении которого запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства не установлен или не распространяется градостроительный регламент	1А - 1Г
3.13	Земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположен в нескольких территориальных зонах	1А - 1Г
3.14	Отсутствие опечаток и (или) ошибок в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	2А – 2Г
3.15	Решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, дубликат которого необходимо выдать, не выдавалось	3А – 3Г

Таблица 4. Сведения о формах запроса о предоставлении Услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Наименование запроса о предоставлении Услуги	Форма запроса о предоставлении Услуги
1.	1А – 1Г	Запрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	По форме 1, приведенной в приложении к Административному регламенту
2.	2А – 2Г	Запрос об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления Услуги	По форме 2, приведенной в приложении к Административному регламенту
3.	3А – 3Г	Запрос о выдаче дубликата документа, выданного в результате предоставления Услуги	По форме 3, приведенной в приложении к Административному регламенту

Таблица 5. Сведения о формах документов, необходимых для предоставления Услуги

№ п/п	Наименование документов Уполномоченного органа, необходимых для предоставления Услуги	Форма документов, необходимых для предоставления Услуги
1.	Решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	По форме 4, приведенной в приложении к Административному регламенту
2.	Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	По форме 5, приведенной в приложении к Административному регламенту
3.	Уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги	По форме 6, приведенной в приложении к Административному регламенту

В комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки г. Зеленогорска

от _____
 (для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, электронная почта;
 для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания, телефон, электронная почта)

Заявление

о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

(Сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования, реквизиты градостроительного плана земельного участка (при наличии). Сведения об объекте капитального строительства: кадастровый номер, площадь, этажность, назначение).

Параметры планируемых к размещению объектов капитального строительства

Обоснование запрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указывается перечень прилагаемых документов)

Результат рассмотрения заявления прошу: (нужное отметить знаком «V» или «X»)	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ЕПГУ	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченном органе	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ	
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ГИСОГД	

Указывается один из способов получения результата рассмотрения заявления

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

В _____
(наименование Уполномоченного органа)

от _____
(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, электронная почта;
для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания, телефон, электронная почта)

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в решении о предоставлении (об отказе в предоставлении) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

Прошу внести исправления в документы, выданные в результате предоставления муниципальной услуги, содержащие опечатки и (или) ошибки:

наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;

номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: _____;

дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: ____ . ____ . ____ г.;

сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: _____;

корректные сведения: _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указывается перечень прилагаемых документов)

Результат рассмотрения заявления прошу: (нужное отметить знаком «V» или «X»)	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ЕПГУ	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченном органе	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ	
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ГИСОГД	

Указывается один из способов получения результата рассмотрения заявления

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

В _____
(наименование Уполномоченного органа)

от	от
(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, электронная почта;	
для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания, телефон, электронная почта)	

Заявление

**о выдаче дубликата решения о предоставлении разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции
объекта капитального строительства**

Прошу выдать дубликат _____
(результат предоставления муниципальной услуги)

ОТ « » 20 № В СВЯЗИ _____
(обстоятельства, потребовавшие выдачи)

дубликата предоставления муниципальной услуги)

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указывается перечень прилагаемых документов)

Результат рассмотрения заявления прошу: <i>(нужное отметить знаком «V» или «X»)</i>	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ЕПГУ	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченном органе	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ	
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ГИСОГД	

Указывается один из способов получения результата рассмотрения заявления

(*dam*)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(Бланк Уполномоченного органа,
осуществляющего
предоставление Услуги)

от _____

№ _____

**О предоставлении разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного
строительства, реконструкции объекта
капитального строительства**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки г. Зеленогорска, утвержденными решением Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорск от _____ № _____, на основании заключения о результатах публичных слушаний/общественных обсуждений от _____ № _____, протокола комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки г. Зеленогорска от _____ № _____, руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

1. Предоставить _____ разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства _____ в отношении земельного участка с кадастровым номером _____, расположенного по адресу:

(указывается адрес)

(указывается наименование предельного параметра и показатель предоставляемого отклонения)

2. Настоящее _____ подлежит размещению в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Зеленогорска» (zgrsr.ru) и официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего _____ возложить на _____.

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

ФОРМА 5
(примерная)

(Бланк Уполномоченного органа, осуществляющего
предоставление Услуги)

от _____

№ _____

**Об отказе в предоставлении разрешения
на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объекта
капитального строительства**

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и представленных документов

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица-заявителя,

дата направления заявления)

на основании _____

принято решение об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в связи с: _____

(указывается основание отказа в предоставлении разрешения)

Настоящее решение (постановление/распоряжение) может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы на предоставление муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» в _____, а также в судебном порядке.

(указать Уполномоченный орган)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
при наличии)

(Бланк Уполномоченного органа, осуществляющего
предоставление Услуги)

Кому

(фамилия, имя, отчество, место
жительства - для физических лиц;
полное наименование, место
нахождения, для юридических лиц)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в приеме документов, необходимых
для предоставления Услуги**

от _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и представленных документов

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя,

дата направления заявления)

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» в связи с:

(указываются основания отказа в приеме документов,

необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы на предоставление муниципальной услуги в _____, а также в судебном порядке.

(указать Уполномоченный орган)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))