



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО –
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.08.2026

г. Зеленогорск

№ 179-н

Об утверждении Порядка
принятия решений о разработке
муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского края,
их формирования и реализации

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ города Зеленогорска Красноярского края, их формирования и реализации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу с 01.01.2027:

- постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 06.11.2015 № 275-п «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ», за исключением пунктов 4.9 – 4.12, приложений № 3 – 6, которые утрачивают силу с 1 мая 2027 года;

- постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 17.11.2017 № 277-п «О внесении изменений в Порядок формирования и реализации муниципальных программ, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 06.11.2015 № 275-п»;

- постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 06.04.2020 № 51-п «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО

г. Зеленогорска от 06.11.2015 № 275-п «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ»;

- постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 28.07.2025 № 163-п «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 06.11.2015 № 275-п «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ», за исключением пунктов 1.3.6, 1.3.7, который утрачивают силу с 1 мая 2027 года.

3. Признать утратившим силу с 1 мая 2027 года постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 06.04.2018 № 54-п «О внесении изменений в Порядок формирования и реализации муниципальных программ, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 06.11.2015 № 275-п».

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Зеленогорска» (zgrsk.ru), и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета городского округа ЗАТО город Зеленогорск Красноярского края, начиная с бюджета на 2027 год и плановый период 2028-2029 годов.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей Главы ЗАТО г. Зеленогорск по курируемым направлениям.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск



В.В. Терентьев

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск
от 27.08.2026 № 179-н

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ города Зеленогорска Красноярского края, их формирования и реализации

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ города Зеленогорска Красноярского края, их формирования и реализации (далее – Порядок) устанавливает правила разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ города Зеленогорска, а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Муниципальная программа города Зеленогорска (далее – муниципальная программа) разрабатывается на срок, аналогичный сроку утверждения решения о бюджете городского округа ЗАТО город Зеленогорск Красноярского края (далее – бюджет города Зеленогорска).

1.3. Муниципальная программа включает в себя муниципальные проекты и комплексы процессных мероприятий, реализуемые органами местного самоуправления в соответствии с полномочиями, предусмотренными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края, Уставом города Зеленогорска Красноярского края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Зеленогорска.

1.4. Основные понятия, используемые в Порядке:

1) муниципальная программа – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития города Зеленогорска;

2) перечень муниципальных программ – систематизированный документ, утверждаемый постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, содержащий перечень реализуемых на территории города Зеленогорска муниципальных программ и закрепляющий ответственных исполнителей муниципальных программ;

3) основные параметры муниципальной программы – лимиты бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом, плановые значения показателей муниципальной программы, сроки реализации муниципальной программы;

4) структурные элементы муниципальной программы – муниципальные проекты и комплексы процессных мероприятий;

5) основные параметры структурного элемента муниципальной программы - общий объем бюджетных ассигнований на финансовое

обеспечение структурного элемента муниципальной программы, значения показателей структурного элемента муниципальной программы;

б) муниципальный проект – проект, направленный на достижение:

- регионального проекта Красноярского края, обеспечивающего достижение целей, показателей и реализацию мероприятий федерального проекта, входящего в состав национального проекта, за счет межбюджетных трансфертов, определенных для города Зеленогорска;

- регионального проекта Красноярского края, обеспечивающего достижение показателей федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, за счет межбюджетных трансфертов, определенных для города Зеленогорска;

- регионального проекта Красноярского края, обеспечивающего достижение целей социально-экономического развития Красноярского края, за счет межбюджетных трансфертов, определенных для города Зеленогорска;

- ведомственного проекта Красноярского края, за счет межбюджетных трансфертов, определенных для города Зеленогорска;

- межведомственного проекта Красноярского края, за счет межбюджетных трансфертов, определенных для города Зеленогорска;

- целей и решение задач социально-экономического развития города Зеленогорска;

7) процессные мероприятия – мероприятия, реализуемые непрерывно либо на периодической основе в соответствии с устоявшимися процедурами в рамках исполнения функций и решений текущих задач города Зеленогорска;

8) комплекс процессных мероприятий – группа скоординированных мероприятий, обеспечивающих достижение целей и показателей муниципальной программы и направленных на выполнение функций и решение текущих задач органов местного самоуправления, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и муниципального образования;

9) цель муниципальной программы – социальный, экономический или иной общественно значимый или общественно понятный эффект от реализации муниципальной программы на момент окончания реализации этой программы;

10) задача структурного элемента муниципальной программы – экономическая проблема, решение которой обеспечивает достижение цели муниципальной программы;

11) показатель муниципальной программы – количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей муниципальной программы и (или) отражающий социально-экономические эффекты от реализации муниципальной программы в целом;

12) показатель структурного элемента муниципальной программы – количественно измеримый параметр, характеризующий выполнение задач структурного элемента муниципальной программы и (или) отражающий социально-экономические эффекты от реализации структурного элемента муниципальной программы;

13) результат реализации мероприятия – количественно измеримый итог реализации мероприятия структурного элемента муниципальной программы,

направленный на достижение показателей программы и ее структурных элементов, сформулированный в виде завершенного действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ с заданными характеристиками;

14) куратор муниципальной программы – первый заместитель Главы ЗАТО г. Зеленогорск, заместитель Главы ЗАТО г. Зеленогорск, осуществляющий координацию и (или) контроль деятельности Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, структурного подразделения Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, муниципального учреждения, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы;

15) ответственный исполнитель муниципальной программы – главный распорядитель средств местного бюджета, муниципальное учреждение, определенные в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы в соответствии с Перечнем муниципальных программ города Зеленогорска, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск (далее – Перечень муниципальных программ), и отвечающий в целом за формирование и реализацию муниципальной программы, в том числе осуществляющий текущее управление реализацией муниципальной программы, обеспечивающий координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы в ходе ее реализации, в том числе в случаях, предусмотренных муниципальной программой, осуществляющий функции соисполнителя муниципальной программы;

16) соисполнитель муниципальной программы – главный распорядитель средств местного бюджета, муниципальное учреждение, осуществляющие разработку и реализацию структурного элемента муниципальной программы, обеспечивающий координацию деятельности участников муниципальной программы, а также в случаях, предусмотренных муниципальной программой, осуществляющий функции участника муниципальной программы;

17) участник муниципальной программы – главный распорядитель средств местного бюджета, муниципальное учреждение, находящееся в ведении главного распорядителя средств местного бюджета, осуществляющее реализацию мероприятий структурного элемента муниципальной программы.

1.5. При формировании муниципальной программы обособляется проектная и процессная части.

Проектная часть муниципальной программы содержит в себе муниципальные проекты.

В рамках проектной части муниципальной программы осуществляется реализация следующих направлений деятельности:

мероприятия, финансируемые за счет средств федерального и краевого бюджетов, в рамках реализации регионального или ведомственного проекта Красноярского края;

осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Зеленогорска;

осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями за счет

средств субсидии из бюджета города Зеленогорска капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Зеленогорска или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Зеленогорска;

предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

создание и развитие информационных систем;

иные направления деятельности, соответствующие проектной деятельности.

Процессная часть муниципальной программы содержит в себе комплексы процессных мероприятий.

В рамках процессной части муниципальной программы рекомендуется осуществлять реализацию следующих направлений:

осуществление текущей деятельности муниципальных казенных учреждений;

предоставление субсидий юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной части муниципальной программы);

обслуживание муниципального долга;

предоставление субсидий муниципальным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной части муниципальной программы);

финансовое обеспечение исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

руководство и управление в сфере установленных полномочий ответственного исполнителя муниципальной программы;

иные мероприятия, не отвечающие требованиям к проектной деятельности.

При формировании проектной части муниципальной программы включаемые в ее состав мероприятия должны иметь количественно измеримые итоги их реализации. При формировании процессной части муниципальной программы допускается включение мероприятий, не имеющих количественно измеримых итогов их реализации.

1.6. Допускается формирование муниципальной программы, содержащей в своем составе исключительно проектную или процессную часть.

1.7. Муниципальные программы утверждаются постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в соответствии с Порядком.

1.8. Разработка и реализация муниципальных программ осуществляется исходя из следующих принципов:

обеспечение достижения целей и приоритетов социально-экономического развития города Зеленогорска, установленных Стратегией социально-экономического развития города Зеленогорска на период до 2030 года;

обеспечение планирования и реализации муниципальной программы с учетом необходимости достижения национальных целей и показателей, их характеризующих, приоритетов социально-экономического развития Красноярского края, установленных в государственных программах Красноярского края;

обеспечение консолидации бюджетных ассигнований бюджета города Зеленогорска, в том числе предоставляемых межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, а также внебюджетных источников, направленных на решение вопросов местного значения в соответствующих сферах и влияющих на достижение запланированных в муниципальных программах показателей выполнения мероприятий, достижения результатов реализации муниципальной программы;

учет показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, установленных Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов»;

синхронизация муниципальной программы с государственными программами Красноярского края, в реализации которых город Зеленогорск принимает участие;

повышение результативности расходов бюджета города Зеленогорска; выделение в структуре муниципальной программы:

проектной части, включающей муниципальные проекты в части мероприятий, включенных в муниципальную программу, направленных на реализацию проектных задач соответствующего муниципального проекта;

процессной части, включающей комплексы процессных мероприятий.

1.9. В муниципальные программы не включаются средства на обеспечение функционирования Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорск, Главы ЗАТО г. Зеленогорск, Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, Счетной палаты ЗАТО г. Зеленогорск, а также иные расходы, не связанные с реализацией целей и задач муниципальных программ.

2. Принятие решения о разработке муниципальной программы

2.1. Инициаторами предложений о разработке муниципальной программы (далее – инициаторы), предлагаемой к реализации начиная с очередного финансового года, могут выступать органы местного самоуправления города Зеленогорска, главные распорядители средств местного бюджета, структурные подразделения Администрации ЗАТО г. Зеленогорск и юридические лица.

2.2. Предложения, содержащие постановку проблемы, для решения которой необходима разработка муниципальной программы, предлагаемой к реализации начиная с очередного финансового года (далее – предложения), направляются инициаторами в Администрацию ЗАТО г. Зеленогорск, структурные подразделения Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, на которые возложено регулирование и координация деятельности в соответствующей отрасли (далее – отраслевой орган), не позднее 1 мая текущего года.

2.3. Отраслевой орган осуществляет отбор предложений для их решения посредством разработки и реализации муниципальной программы по следующим критериям:

соответствие предложений целям, задачам социально-экономического развития города Зеленогорска, определенным Стратегией социально-экономического развития города Зеленогорска на период до 2030 года, в том числе направленным на достижение национальных целей;

соответствие предложений полномочиям органов местного самоуправления;

значимость проблемы для города Зеленогорска;

направленность на реформирование соответствующей сферы, достижение качественно нового уровня развития.

2.4. Отраслевой орган с учетом полученных предложений проводит разработку концепции муниципальной программы.

2.5. Концепция муниципальной программы должна содержать:

наименование муниципальной программы;

приоритеты муниципальной политики, соответствующие целям, задачам и приоритетам социально-экономического развития города Зеленогорска, установленные Стратегией социально-экономического развития города Зеленогорска на период до 2030 года, в том числе учитывающие национальные цели, приоритеты социально-экономического развития Красноярского края, установленные в государственных программах Красноярского края;

основные проблемы в соответствующей сфере, охватываемой муниципальной программой, включая анализ причин их возникновения и целесообразности их решения в рамках программы;

цели муниципальной программы и показатели муниципальной программы с указанием значений показателей муниципальной программы, планируемых к достижению в течение срока реализации муниципальной программы;

перечень структурных элементов муниципальной программы и задач структурных элементов муниципальной программы, решение которых направлено на достижение целей муниципальной программы;

перечень заинтересованных главных распорядителей средств местного бюджета, муниципальных учреждений для определения их в качестве соисполнителей муниципальной программы, участников муниципальной программы;

перечень мероприятий структурных элементов муниципальной программы и ожидаемых результатов реализации мероприятий структурных элементов муниципальной программы;

перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или объектов недвижимого имущества, планируемых к приобретению в муниципальную собственность города Зеленогорска;

объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы, с выделением бюджетных ассигнований, направленных на реализацию структурных элементов муниципальной программы.

2.6. Отраслевой орган согласовывает концепцию с куратором муниципальной программы и в срок до 1 августа текущего года направляет её в рабочую группу по формированию и реализации муниципальных программ города Зеленогорска (далее – рабочая группа) для рассмотрения и согласования концепции.

Состав и порядок работы рабочей группы утверждаются распоряжением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

Концепция муниципальной программы подлежит рассмотрению на заседании рабочей группы в срок до 20 сентября текущего года.

2.7. На основе концепций муниципальных программ, согласованных рабочей группой, Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Зеленогорск (далее – Финансовое управление) формирует перечень муниципальных программ города Зеленогорска, предлагаемых к реализации с очередного финансового года (далее - перечень муниципальных программ), который в срок не позднее 1 октября текущего года утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск по форме согласно приложению № 1 к Порядку и (или), в случае необходимости, вносит изменения в действующий перечень муниципальных программ.

Перечень муниципальных программ является основанием для разработки проектов муниципальных программ.

3. Разработка муниципальной программы и (или) внесение изменений в действующую муниципальную программу

3.1. Разработка проекта муниципальной программы и (или) внесение изменений в действующую муниципальную программу, предлагаемую к реализации с очередного финансового года и в плановом периоде, производится ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями муниципальной программы, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы города Зеленогорска, проведенной в соответствии с порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Зеленогорска, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

3.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и согласование проекта постановления Администрации ЗАТО г. Зеленогорск об утверждении муниципальной программы и (или) о внесении изменений в действующую муниципальную программу (далее – проект постановления).

3.3. Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет разработку проекта постановления в соответствии с требованиями к содержанию программы, установленными Порядком.

3.4. Проект муниципальной программы должен быть разработан в соответствии с концепцией муниципальной программы, согласованной рабочей группой.

Проект программы и (или) изменений в действующую муниципальную программу, предлагаемую к реализации с очередного финансового года и в

плановом периоде, разрабатывается в рамках лимитов бюджетных ассигнований, доведенных Финансовым управлением на реализацию муниципальной программы.

3.5. К проекту муниципальной программы и (или) изменениям в действующую муниципальную программу, предлагаемую к реализации в очередном финансовом году и в плановом периоде, прилагается пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование.

Финансово-экономическое обоснование должно содержать информацию о соответствии параметров ресурсного обеспечения муниципальной программы параметрам решения о бюджете города Зеленогорска на очередной финансовый год и плановый период.

Пояснительная записка к проекту муниципальной программы и (или) изменениям в действующую муниципальную программу, предлагаемую к реализации в очередном финансовом году и в плановом периоде, должна содержать:

обоснование мер муниципального регулирования социально-экономического развития в соответствующей сфере (области) муниципального управления, на которую направлена реализация муниципальной программы;

обоснование предлагаемого перечня структурных элементов муниципальной программы;

обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы;

характеристику социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления в городе Зеленогорске;

информацию о сводных показателях муниципальных заданий – в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам, выполнения работ (прогноз сводных показателей муниципальных заданий представляется по муниципальным учреждениям, в отношении которых ответственный исполнитель (соисполнитель) муниципальной программы осуществляет функции и полномочия учредителя) по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

В случае, если проектом постановления предусматриваются бюджетные ассигнования на капитальные вложения в объекты недвижимого имущества, подлежащие строительству, реконструкции и техническому перевооружению, к пояснительной записке прилагаются:

справки об объемах незавершенного строительства в текущих (договорных) ценах планового периода завершения строительства;

при наличии разработанной проектной документации на объекты капитального строительства - копии заключения государственной экспертизы (положительного заключения) о соответствии проектной документации на объекты капитального строительства требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

при отсутствии разработанной проектной документации на объекты капитального строительства - задание на проектирование;

локально-сметные расчеты на выполнение работ.

3.6. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет проект постановления на согласование в Финансовое управление и отдел экономики Администрации ЗАТО г. Зеленогорск, предварительно согласовав его с куратором муниципальной программы и соисполнителями муниципальной программы, не позднее 20 октября текущего года. Проект постановления подлежит утверждению Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск после прохождения процедуры согласования такого проекта в срок до 20 декабря текущего года.

3.7. В течение текущего финансового года допускается внесение изменений в действующую муниципальную программу.

Внесение в действующую муниципальную программу изменений осуществляется по мере необходимости по инициативе ответственного исполнителя муниципальной программы либо во исполнение поручений Главы ЗАТО г. Зеленогорск, правовых актов Правительства Красноярского края и иных органов исполнительной власти Красноярского края путем внесения изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорск об утверждении муниципальной программы.

Изменения в действующую муниципальную программу в течение текущего финансового года в части финансового обеспечения осуществляется после принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете города Зеленогорска на текущий финансовый год и плановый период. Внесение в действующую в текущем финансовом году муниципальную программу изменений осуществляется не позднее одного месяца со дня вступления в силу решения о внесении изменений в решение о бюджете города Зеленогорска на очередной финансовый год и плановый период.

В ходе исполнения бюджета города Зеленогорска показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы, в том числе ее структурных элементов, могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Зеленогорска.

Внесение изменений в перечень муниципальных программ в течение текущего года допускается в случаях изменения наименования муниципальной программы и (или) ответственного исполнителя муниципальной программы, или включения в перечень муниципальных программ новой муниципальной программы, на основании предложений ответственного исполнителя муниципальной программы.

3.8. В срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, муниципальные программы подлежат приведению:

в части финансового обеспечения - в соответствии с решением о бюджете города Зеленогорска;

в части показателей - в соответствии с фактически достигнутыми значениями на 31 декабря отчетного финансового года в случае изменения показателей и (или) результатов, предусмотренных соглашениями с исполнительными органами Красноярского края, изменения объемов финансирования мероприятий структурных элементов муниципальной

программы, влияющие на достижение показателей и (или) ожидаемых результатов.

3.9. В очередном финансовом году не допускается внесение изменений в объемы финансового обеспечения муниципальной программы за счет всех источников, утвержденные наименования и значения показателей муниципальной программы, а также в ожидаемые непосредственные результаты мероприятий муниципальных проектов и структурных элементов муниципальной программы, относящиеся к истекшему периоду, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.8 Порядка.

4. Требования к содержанию и структуре муниципальной программы

4.1. Муниципальная программа включает в себя следующие разделы.

4.1.1. Стратегические приоритеты и цели социально-экономического развития города Зеленогорска соответствующей сферы (области) муниципального управления с указанием связи с национальными целями и (или) целями государственных программ Красноярского края, цели муниципальной программы, содержащие:

оценку текущего состояния соответствующей сферы (области) муниципального управления, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы;

описание приоритетов и целей муниципальной политики в соответствующей сфере (области) муниципального управления, на которую направлена реализация муниципальной программы с учетом национальных целей, определенных Президентом Российской Федерации, приоритеты социально-экономического развития Красноярского края и города Зеленогорска, установленные Стратегией социально-экономического развития города Зеленогорска на период до 2030 года;

сведения о взаимосвязи целей, задач социально-экономического развития города Зеленогорска, установленных Стратегией социально-экономического развития города Зеленогорска на период до 2030 года, с национальными целями, целями и показателями государственных программ Красноярского края (при наличии);

задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в соответствующей сфере (области) муниципального управления.

4.1.2. Паспорт муниципальной программы, содержащий следующие сведения:

наименование муниципальной программы;

сведения о кураторе муниципальной программы, ответственном исполнителе муниципальной программы, соисполнителях и участниках муниципальной программы;

период реализации муниципальной программы;

цели муниципальной программы и показатели муниципальной программы;

структура муниципальной программы с указанием перечня структурных элементов муниципальной программы;

информация об источниках финансирования муниципальной программы и ее структурных элементов;

связь с национальными целями Российской Федерации (далее – национальные цели) и (или) государственными программами Красноярского края.

Паспорт муниципальной программы оформляется по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Цель муниципальной программы должна соответствовать целям, задачам социально-экономического развития города Зеленогорска, установленным Стратегией социально-экономического развития города Зеленогорска до 2030 года, в том числе направленным на достижение национальных целей и (или) целям государственных программ Красноярского края. Цели программы должны соответствовать критериям конкретности, измеримости, достижимости и актуальности.

Показатели муниципальной программы должны отражать специфику социально-экономического развития города Зеленогорска в соответствующей сфере (области) муниципального управления, специфику проблем, на решение которых направлена реализация муниципальной программы.

В перечень показателей муниципальной программы могут включаться:
показатели, соответствующие целевым показателям, характеризующим достижение национальных целей;

показатели, соответствующие показателям государственных программ Красноярского края;

показатели достижения целей социально-экономического развития города Зеленогорска, определяемые в Стратегии социально-экономического развития города Зеленогорска до 2030 года;

показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Показатели муниципальной программы должны иметь количественное значение, измеряемое или рассчитываемое, в том числе по официально утвержденным методикам, и (или) определяемое на основе данных государственного статистического наблюдения.

Показатели должны быть согласованы с показателями реализации государственных программ Красноярского края, должны соответствовать показателям соглашений с исполнительными органами Красноярского края, а также показателям, установленным для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

4.1.3. Информация о муниципальных проектах, включающая краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задач муниципальных проектов, направленных на достижение целей муниципальной программы.

Информация о муниципальных проектах указывается по каждому муниципальному проекту.

Паспорт муниципального проекта является приложением к муниципальной программе и оформляется в соответствии с приложением № 4 к Порядку.

4.1.4. Информация о комплексах процессных мероприятий, включающая наименование и паспорт по каждому комплексу процессных мероприятий.

Паспорт комплекса процессных мероприятий является приложением к муниципальной программе и оформляется в соответствии с приложением № 5 к Порядку.

4.1.5. Механизм реализации муниципальной программы, включает:

1) описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для эффективной реализации муниципальной программы, в том числе описание механизмов взаимодействия ответственного исполнителя муниципальной программы с соисполнителями и участниками муниципальной программы и их роли в реализации мероприятий муниципальной программы;

2) информация о распределении планируемых объемов финансирования по муниципальной программе и её структурным элементам в виде приложения к муниципальной программе, оформляется по форме согласно приложению № 6 к Порядку;

3) перечень мероприятий муниципальной программы в виде приложения к муниципальной программе, оформляется по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

4) перечень объектов муниципальной собственности, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, в виде приложения к муниципальной программе, оформляется по форме согласно приложению № 8 к Порядку, при формировании которого в приоритетном порядке включаются объекты:

подлежащие завершению строительством в очередном финансовом году или плановом периоде;

строительство которых начато за счет средств бюджета города Зеленогорска и финансирование которых предполагается в дальнейшем осуществлять с привлечением средств федерального и (или) бюджета Красноярского края, или иных источников финансирования;

по которым заключены муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (в том числе приобретение недвижимого имущества);

по которым разработана проектная документация.

Механизм реализации муниципальной программы содержит аналитическую информацию о реализации мероприятий, в том числе:

в случае наличия в муниципальной программе мероприятий, реализуемых в рамках муниципально-частного партнерства, направленных на достижение целей муниципальной программы, - информацию о соответствующих мероприятиях;

в случае реализации в соответствующей сфере (области) муниципального управления инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется за счет средств бюджета города Зеленогорска, - информацию о наличии указанных проектов и их основных параметрах.

В случае наличия нормативного правового акта, регулирующего реализацию мероприятий муниципальной программы, приводится ссылка на соответствующий нормативный правовой акт.

4.1.6. Информация об организации управления муниципальной программой и контроля за ходом ее исполнения, содержащая:

порядок осуществления текущего контроля за ходом реализации муниципальной программы, внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля, определение сроков и ответственных за подготовку и представление отчетных данных;

порядок взаимодействия участников муниципальной программы в целях эффективной ее реализации.

4.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы может дополнить муниципальную программу иной информацией, необходимой для реализации муниципальной программы.

5. Организация управления и контроль за ходом выполнения муниципальной программы

5.1. Координация управления реализацией муниципальной программы осуществляется куратором муниципальной программы.

К полномочиям куратора муниципальной программы относятся:

согласование концепции муниципальной программы;

координация деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы и соисполнителей муниципальной программы в части реализации муниципальной программы;

рассмотрение результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

5.2. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы несет ответственность за ее реализацию, достижение значений показателей программы, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы.

Ответственным исполнителем программы осуществляется:

координация деятельности соисполнителей муниципальной программы в ходе реализации мероприятий муниципальной программы;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы, реализуемых ответственным исполнителем муниципальной программы;

подготовка отчетов о реализации муниципальной программы;

направление уведомления об утверждении муниципальной программы (внесении в нее изменений, прекращении действия) в Министерство экономического развития Российской Федерации для государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и

ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631;

предоставление сведений о реализации муниципальной программы за отчетный год в федеральную информационную систему стратегического планирования, созданную посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление», в сроки, установленные пунктом 6.9 Порядка.

5.3. Соисполнитель муниципальной программы несет ответственность за достижение значений показателей структурного элемента муниципальной программы, за достижение результатов реализации муниципальной программы, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение мероприятий, за реализацию которых он определен ответственным.

Соисполнителем муниципальной программы осуществляется:

отбор исполнителей одного или нескольких мероприятий программы, реализуемых соисполнителем муниципальной программы;

координация исполнения мероприятий программы, мониторинг их реализации;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий программы и мониторинг их реализации;

подготовка отчетов о ходе реализации программы и направление их ответственному исполнителю муниципальной программы.

5.4. Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется посредством заключения контрактов (договоров) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственный исполнитель муниципальной программы для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации муниципальной программы организует ведение и представление ежеквартальной и годовой отчетности.

Отчет о реализации муниципальной программы включает достоверную информацию о ходе реализации муниципальных проектов и комплексов процессных мероприятий.

Соисполнители муниципальной программы по запросу ответственного исполнителя муниципальной программы представляют информацию о реализации мероприятий муниципальной программы в сроки и по форме, установленные ответственным исполнителем муниципальной программы в запросе.

По отдельным запросам ответственного исполнителя муниципальных программ соисполнителями муниципальных программ представляется дополнительная и (или) уточненная информация о реализации мероприятий муниципальной программы в сроки и по форме, указанные ответственным исполнителем муниципальной программы в запросе.

5.6. Отчет о реализации муниципальной программы формируется ответственным исполнителем муниципальной программы с учетом информации, полученной от соисполнителей муниципальной программы.

Отчет о реализации муниципальной программы ежеквартально представляется ответственным исполнителем муниципальной программы в Финансовое управление в срок не позднее 20 апреля, 20 июля, 20 октября отчетного года по формам согласно приложениям № 10 -12 Порядка.

5.7. Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы формируется ответственным исполнителем муниципальной программы с учетом информации, полученной от соисполнителей муниципальной программы.

Годовой отчет подлежит согласованию с куратором муниципальной программы.

Согласованный куратором годовой отчет представляется в Финансовое управление не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным.

5.8. Годовой отчет должен содержать пояснительную записку о результатах реализации муниципальной программы. При описании результатов реализации муниципальной программы, достигнутых за отчетный год, следует привести:

информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния социально-экономического развития соответствующей сферы (области) деятельности муниципального управления, которые планировалось достигнуть в ходе реализации муниципальной программы, и фактически достигнутое состояние;

сведения о достижении плановых значений показателей муниципальной программы и показателей её структурных элементов, плановые значения по которым не достигнуты;

информацию о показателях муниципальной программы и показателях её структурных элементов, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации муниципальной программы, и о фактически достигнутых значениях показателей, о причинах невыполнения запланированных значений показателей по форме согласно приложению № 9 к Порядку;

информацию о запланированных, но не достигнутых результатах с указанием причин нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий муниципальной программы;

информацию об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств местного бюджета) по форме согласно приложению № 10 к Порядку;

информацию об использовании бюджетных ассигнований в разрезе источников финансирования муниципальной программы и её структурных элементов с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению № 11 к Порядку;

информацию об использовании бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений по объектам капитального строительства, включенным в муниципальную программу, по форме согласно приложению № 12 к Порядку;

информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий по форме согласно приложению № 13 к Порядку;

анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по её повышению;

причины неосвоения бюджетных средств.

По отдельным запросам Финансового управления ответственным исполнителем и соисполнителями муниципальной программы представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы в сроки и по форме, указанные в запросе.

5.9. Годовой отчет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, подлежит размещению Финансовым управлением на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Зеленогорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.10. Снижение эффективности реализации муниципальной программы является основанием для принятия рабочей группой решения о приостановлении или прекращении действия как отдельных муниципальных проектов и комплексов процессных мероприятий муниципальной программы, так и муниципальной программы в целом, внесении в неё изменений, а также о снижении уровня ее финансирования или перераспределении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на её реализацию между ответственным исполнителем и/или соисполнителями муниципальной программы.

Оценка эффективности муниципальных программ производится в соответствии с порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ города Зеленогорска, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорск.

5.11. Руководители ответственных исполнителей, соисполнителей муниципальных программ несут персональную ответственность за эффективность реализации муниципальной программы, недостижение результатов муниципальной программы, а также достоверность и своевременность информации по муниципальной программе, представляемой в установленном порядке.

Приложение № 1
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

Перечень муниципальных программ города Зеленогорска

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель муниципальной программы
1	2	3

Приложение № 2
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) по годам реализации муниципальной программы <*>				
			год, предшествую щий году начала реализации программы, n-2	год, предшествую щий году начала реализации программы, n-1	очередной финансовый год, n	1-й год планового периода, n+1	2-й год планового периода, n+2
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная услуга (работа) 1	Наименование и значение показателя 1					
		...					
		Наименование и значение показателя n					
	Расходы бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) всего, рублей						
	в том числе:						

	средства федерального бюджета								
	средства бюджета Красноярского края								
	средства бюджета города Зеленогорска								
	внебюджетные источники								
	Муниципальная услуга (работа) 2	Наименование и значение показателя 1							
		...							
		Наименование и значение показателя n							
	Расходы бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) всего, рублей								
	в том числе:								
	средства федерального бюджета								
	средства бюджета Красноярского края								
	средства бюджета города Зеленогорска								
	внебюджетные источники								
	и т.д. по услугам (работам)								

<*> В гр.4 указываются фактические значения показателей, в гр.5-8 указываются плановые значения показателей.

Руководитель
ответственного исполнителя
муниципальной программы _____ (подпись) (ФИО)

Приложение № 3
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

Паспорт
муниципальной программы города Зеленогорска
«Наименование муниципальной программы»

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Ф.И.О., должность заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск, курирующего данное направление
Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	
Участники муниципальной программы	
Период реализации муниципальной программы	Сроки: год начала – год окончания реализации муниципальной программы
Цели муниципальной программы	
Объемы и источники финансового обеспечения муниципальной программы ¹ , рублей	
Связь с национальными целями развития Российской Федерации / государственной программой Красноярского края ²	Национальная цель / Наименование государственной программы Красноярского края

¹ Указываются общие объемы финансирования муниципальной программы ежегодно на период с первого года реализации программы по второй год планового периода включительно, в том числе в разбивке по источникам финансирования.

При разработке проекта постановления, предусматривающего утверждение муниципальной программы, предлагаемой к финансированию начиная с очередного финансового года, при отражении информации по объему финансового обеспечения изменений в действующую муниципальную программу в части изменения бюджетных ассигнований

при отражении информации за период, предшествующий году разработки такого проекта постановления, указываются фактические значения.

² Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации (далее – национальные цели), а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» или (и) указывается связь с государственной программой Красноярского края.

2. Перечень показателей муниципальной программы с указанием их значений, планируемых к достижению в результате реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя муниципальной программы	Уровень показателя ³	Единица измерения (по ОКЕИ)	Год, предшествующий году реализации программы ⁴	Значения показателей по годам ⁵			Документ ⁶	Ответственный за достижение показателя ⁷	Связь с показателями национальных целей, государственных программ Красноярского края ⁸
					текущий год, n	1-ый год планового периода, n+1	2-ой год планового периода, n+2			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Цель муниципальной программы «Наименование цели»										
1.										
...										

³ Указывается уровень соответствия показателя муниципальной программы:

показателям, характеризующим достижение национальных целей, - «НЦ»;

показателям государственной программы Красноярского края – «НЦ»;

показателям федерального проекта, не входящего в состав национального проекта – «ГП КК»;

показателям оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления – «ОД ОМСУ»;

показателям достижения целей социально-экономического развития города Зеленогорска,

определяемым в Стратегии социально-экономического развития города Зеленогорска до 2030 года, – «Приоритеты округа».

Допускается установление одновременно нескольких уровней соответствия показателя муниципальной программы.

⁴ Указывается фактическое значение за год, предшествующих году разработки проекта муниципальной программы. В случае отсутствия фактических данных приводится плановое (прогнозное) значение. При этом плановое значение показателей, указанное на год разработки такого проекта постановления, подлежит замене фактическим значением не позднее даты внесения проекта решения об исполнении бюджета в Совет депутатов ЗАТО г. Зеленогорск за год, предшествующий году разработки указанного выше проекта постановления.

⁵ При разработке проекта постановления, предусматривающего внесение изменений в ранее утвержденную муниципальную программу в части изменения бюджетных ассигнований при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период, при отражении значений начиная с года разработки проекта постановления на очередной финансовый год и плановый период указываются плановые значения.

⁶ Отражаются документы и (или) решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Красноярского края, органов местного самоуправления города Зеленогорска, в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, национальный проект, государственная программа Красноярского края, постановление Губернатора Красноярского края, постановление Правительства Красноярского края, Стратегия социально-экономического развития города Зеленогорска до 2030 года или иной документ).

⁷ Указывается наименование ответственного за достижение показателя главного распорядителя средств местного бюджета, муниципальных учреждений.

⁸ Указывается наименование целевых показателей национальных целей, государственных программ Красноярского края, вклад в достижение которых обеспечивает показатель муниципальной программы.

3. Структура муниципальной программы

N п/п	Наименование муниципальных проектов, комплексов процессных мероприятий (далее - структурный элемент)	Период реализации структурного элемента/связь с показателями муниципальной программы города Зеленогорска ⁹
1	2	3
1	Структурный элемент 1 ¹⁰	период реализации (год начала - год окончания)
	Соисполнитель муниципальной программы	наименование соисполнителя
	Участник муниципальной программы	наименование участника
1.1	Задача структурного элемента 1	наименование показателя
	...	
1.2	Задача структурного элемента n	наименование показателя
	...	
2	Структурный элемент n	период реализации (год начала - год окончания)
	Соисполнитель муниципальной программы	наименование соисполнителя
	Участник муниципальной программы	наименование участника
2.1	Задача структурного элемента 1	наименование показателя
	...	
2.2	Задача структурного элемента n	наименование показателя
	и т.д. по структурным элементам	

⁹ Указываются наименования показателей муниципальной программы, на достижение которых направлена реализация структурного элемента муниципальной программы.

¹⁰ Приводится перечень муниципальных проектов, комплексов процессных мероприятий, в рамках которых определены мероприятия муниципальной программы.

4. Информация об источниках финансирования муниципальной программы и ее структурных элементов

	Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источников финансирования <*>	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей			Итого на очередной финансовый год и плановый период, рублей
		очередной финансовый год, n	первый год планового периода, n+1	второй год планового периода, n+2	
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная программа «Наименование» (всего), в том числе:				
1.1	межбюджетные трансферты из федерального бюджета				
1.2	межбюджетные трансферты из бюджета Красноярского края				
1.3	средства бюджета города Зеленогорска				
1.4	внебюджетные источники				
2.	Структурный элемент муниципальной программы 1 «Наименование» (всего), в том числе:				
2.1	межбюджетные трансферты из федерального бюджета				
2.2	межбюджетные трансферты из бюджета Красноярского края				
2.3	средства бюджета города Зеленогорска				
2.4	внебюджетные источники				

	...					
3.	Структурный элемент муниципальной программы п «Наименование» (всего), в том числе:					
3.1	межбюджетные трансферты из федерального бюджета					
3.2	межбюджетные трансферты из бюджета Красноярского края					
3.3	средства бюджета города Зеленогорска					
3.4	внебюджетные источники					
	и т.д. по структурным элементам муниципальной программы					

(должность руководителя
ответственного исполнителя
муниципальной программы)

(подпись)

(ФИО)

<*> В случае отсутствия финансового обеспечения муниципальной программы за счет отдельных источников финансирования строки с указанием на такие источники в раздел 4 паспорта муниципальной программы не включаются.

Приложение № 4
к Порядку разработки, утверждения и
реализации муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

Паспорт
муниципального проекта, реализуемого
в рамках муниципальной программы «Наименование»

1. Общие положения

Наименование муниципального проекта, реализуемого в рамках муниципальной программы	
Соисполнитель муниципальной программы	Указать наименование соисполнителя муниципальной программы
Участник муниципальной программы	Указать наименование участника муниципальной программы
Период реализации муниципального проекта	Сроки: год начала - год окончания реализации муниципального проекта
Задача муниципального проекта 1	Наименование показателя
...	
Задача муниципального проекта n	Наименование показателя
Объемы и источники финансового обеспечения муниципального проекта, рублей<*>	

<*> Указываются общие объемы финансирования муниципального проекта ежегодно на период с первого года реализации проекта по второй год планового периода включительно, в том числе в разбивке по источникам финансирования.

При разработке проекта постановления, предусматривающего утверждение муниципальной программы, предлагаемой к финансированию начиная с очередного финансового года, при отражении информации по объему финансового обеспечения программы указываются плановые значения по муниципальному проекту.

При разработке проекта постановления, предусматривающего внесение изменений в действующую муниципальную программу в части изменения бюджетных ассигнований при отражении информации за период, предшествующий году разработки такого проекта постановления, указываются фактические значения по муниципальному проекту.

* Указывается фактическое значение за год, предшествующих году начала реализации муниципальной программы. В случае отсутствия фактических данных приводится плановое (прогнозное) значение. При этом плановое значение показателей, указанное на год разработки такого проекта постановления, подлежит замене фактическим значением не позднее даты внесения проекта решения об исполнении бюджета в Совет депутатов ЗАТО г. Зеленогорск за год, предшествующий году разработки указанного выше проекта постановления.

** При разработке проекта постановления, предусматривающего внесение изменений в ранее утвержденную муниципальную программу в части изменения показателей при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период, при отражении значений изменений начиная с года разработки проекта постановления на очередной финансовый год и плановый период указываются плановые значения.

¹¹ Указывается наименование ответственного исполнителя за достижение показателя (главные распорядители средств местного бюджета, муниципальные учреждения).

Приложение № 5
к Порядку разработки, утверждения и
реализации муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

Паспорт
комплекса процессных мероприятий, реализуемого
в рамках муниципальной программы «Наименование»

1. Общие положения

Наименование комплекса процессных мероприятий, реализуемого в рамках муниципальной программы (далее - комплекс процессных мероприятий)	
Соисполнитель муниципальной программы	Указать наименование соисполнителя муниципальной программы
Участник муниципальной программы	Указать наименование участника муниципальной программы
Период реализации комплекса процессных мероприятий	Сроки: год начала - год окончания реализации комплекса процессных мероприятий
Задача комплекса процессных мероприятий 1	Наименование показателя
...	
Задача комплекса процессных мероприятий n	Наименование показателя
Объемы и источники финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий, рублей<*>	

<*> Указываются общие объемы финансирования комплекса процессных мероприятий ежегодно на период с первого года реализации проекта по второй год планового периода включительно, в том числе в разбивке по источникам финансирования.

При разработке проекта постановления, предусматривающего утверждение муниципальной программы, предлагаемой к финансированию начиная с очередного финансового года, при отражении информации по объему финансового обеспечения программы указываются плановые значения по комплексу процессных мероприятий.

При разработке проекта постановления, предусматривающего внесение изменений в ранее утвержденную муниципальную программу в части изменения бюджетных ассигнований при отражении информации за период, предшествующий году разработки такого проекта постановления, указываются фактические значения по комплексу процессных мероприятий.

2. Перечень и значения показателей комплекса процессных мероприятий¹²

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Год, предшествующий году начала реализации муниципальной программы <*>	Значения показателя по годам реализации комплекса процессных мероприятий<*>			Ответственный за достижение показателя ¹³	Информационная система (источник информации)
				очередной финансовый год, n	1-й год планового периода, n+1	2-й год планового периода, n+2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Наименование комплекса процессных мероприятий							
1.1	Наименование показателя 1							
...	Наименование показателя n							

* Указывается фактическое значение за год, предшествующих году начала реализации муниципальной программы. В случае отсутствия фактических данных приводится плановое (прогнозное) значение. При этом плановое значение показателей, указанное на год разработки такого проекта постановления, подлежит замене фактическим значением не позднее даты внесения проекта решения об исполнении бюджета в Совет депутатов ЗАТО г. Зеленогорск за год, предшествующий году разработки указанного выше проекта постановления.

** При разработке проекта постановления, предусматривающего внесение изменений в ранее утвержденную муниципальную программу в части изменения показателей при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период, при отражении значений период, при отражении значений период, при отражении значений на очередной финансовый год и плановый период указываются плановые значения.

¹² Раздел 2 приводится в случае установления показателей комплекса процессных мероприятий.

¹³ Указывается наименование ответственного исполнителя за достижение показателя (главные распорядители средств местного бюджета, муниципальные учреждения).

[illegible]

Приложение № 7
к Порядку разработки, утверждения и
реализации муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

Перечень
мероприятий муниципальной программы города Зеленогорска

N п/п	Структурный элемент муниципальной программы, мероприятия	Наименование главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации муниципальной программы ¹⁴ , (рублей)				Результат реализации мероприятия	Показатели муниципальной программы/стру- ктурных элементов, на достижение которых направлена реализация мероприятия
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансов ый год, n	1-й год планового периода, n+1	2-й год планового периода, n+2	итого на очередной финансовый год и плановый период		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель муниципальной программы											
	Муниципальная программа «Наименование», всего	x	x	x	x	x	Σ	Σ	Σ	Σ	x	x
	в том числе:	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	средства федерального бюджета		x	x	x	x					x	x

¹⁴ Формируется в соответствии с решением (проектом решения) о бюджете города Зеленогорска на трехлетний период.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Приложение № 8
к Порядку разработки, утверждения и
реализации муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

Перечень

объектов муниципальной собственности города Зеленогорска, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению (далее – объект)

№ п/п	Наименование объекта, территория строительства (приобретения) ¹⁵	Мощность объекта с указанием ед. измерения	Годы строительства, реконструкции, технического перевооружения (приобретения) ¹⁶	Сметная стоимость объекта ¹⁷ , рублей	Фактическое исполнение, всего на 01.01 очередного финансового года, рублей	Остаток стоимости объекта в ценах муниципальных контрактов на 01.01 очередного финансового года, рублей	Объем бюджетных ассигнований, в том числе по годам, рублей		
							очередной финансовый год, n	первый год планового периода, n+1	второй год планового периода, n+2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная собственность города Зеленогорска:									
Главный распорядитель средств местного бюджета									
Объект 1 ¹⁸									
в том числе:									

¹⁵ Указываются наименование объекта муниципальной собственности, подлежащего строительству, реконструкции, техническому перевооружению согласно разработанной проектной документации либо основные характеристики объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению.

¹⁶ Срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства начиная с года начала разработки проектно-сметной документации до года, в котором планируется ввод его в эксплуатацию, либо год приобретения объекта недвижимого имущества.

¹⁷ Указывается сметная стоимость на основании утвержденной проектной документации на объект, рассчитанная в ценах лет строительства объекта или предполагаемая стоимость приобретения объекта.

¹⁸ Указывается наименование мероприятия муниципальной программы, в рамках которого осуществляется финансирование объекта муниципальной собственности с привлечением объемов бюджетных ассигнований по данному мероприятию.

	федеральный бюджет ¹⁹				
	бюджет Красноярского края				
	бюджет города Зеленогорска				
	внебюджетные источники				
	и т.д. по объектам, главным распорядителям средств местного бюджета				
	Итого по муниципальной программе «Наименование»				
	в том числе:				
	федеральный бюджет				
	бюджет Красноярского края				
	бюджет города Зеленогорска				
	внебюджетные источники				
	в том числе:				
	Главный распорядитель средств местного бюджета 1				
	в том числе:				
	федеральный бюджет				
	бюджет Красноярского края				
	бюджет города Зеленогорска				
	внебюджетные источники				
	и т.д. по главным распорядителям средств местного бюджета муниципальной программы «Наименование»				

¹⁹ Включаются и заполняются только строки по источникам финансирования, по которым предусмотрены соответствующие бюджетные ассигнования.

Приложение № 9
к Порядку разработки, утверждения и
реализации муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

ИНФОРМАЦИЯ

о показателях муниципальной программы и её структурных элементов

_____ (за _____ год)

N п/п	Цель, показатели муниципальной программы, задачи, показатели её структурного элемента	Ед. измерения	Год, предшествующий отчетному году		Отчетный год реализации муниципальной программы		Примечание (причины невыполнения показателей по муниципальной программе)
			план	факт	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель муниципальной программы						
	Показатель муниципальной программы						
	...						
	Структурный элемент муниципальной программы 1						
	Задача структурного элемента муниципальной программы						
	Показатель структурного элемента (при наличии)						
	...						
	Структурный элемент муниципальной программы n						
	Задача структурного элемента муниципальной программы						
	Показатель структурного элемента (при наличии)						

	...									
	и т.д. по структурным элементам муниципальной программы									

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы

подпись

ФИО

(1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)

[illegible]

[illegible]

(1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)

[illegible]

[illegible]

Приложение № 12
к Порядку разработки, утверждения и
реализации муниципальных программ
города Зеленогорска Красноярского
края, их формирования и реализации

Информация об использовании бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений по объектам капитального строительства, включенным в муниципальную программу

(1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год)

N п/п	Наименование объекта, территория строительства (приобретения) ²⁰	Мощность объекта с указанием ед. измерения	Годы строительства, реконструкции, технического переворужения (приобретения) ²¹	Сметная стоимость объекта, рублей	Остаток стоимости объекта в ценах муниципальных контрактов на начало отчетного года, рублей	Объем бюджетных ассигнований в отчетном году (план), рублей	Фактическое исполнение за отчетный период, рублей	Информация по объекту ²²
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная собственность города Зеленогорска:							
	Главный распорядитель средств местного бюджета							
	Объект 1							
	в том числе:							
	Федеральный бюджет ²³							

²⁰ Указывается согласно разработанной проектной документации (заданию на разработку проектной документации) наименование объекта либо основные характеристики объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению.

²¹ Срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта с года начала разработки проектно-сметной документации до ввода его в эксплуатацию либо срок приобретения объекта.

²² Указывается информация по объекту в случае:

- разработки проектной документации указываются реквизиты утвержденной проектной документации;
- выполнения строительно-монтажных работ указываются реквизиты контракта, заключенного на выполнение работ, и виды работ, выполненные в отчетном периоде;
- частичного или полного неосвоения бюджетных ассигнований указываются причины, по которым произошло данное неосвоение, и меры их устранения.

²³ Включаются и заполняются только строки по источникам финансирования, по которым предусмотрены соответствующие бюджетные ассигнования.

	бюджет Красноярского края				
	бюджет города Зеленогорска				
	внебюджетные источники				
	и т.д. по объектам, главным распорядителям средств местного бюджета...				
	Итого по муниципальной программе				
	в том числе:				
	федеральный бюджет				
	бюджет Красноярского края				
	бюджет города Зеленогорска				
	внебюджетные источники				
	в том числе:				
	Главный распорядитель средств местного бюджета 1				
	в том числе:				
	федеральный бюджет				
	бюджет Красноярского края				
	бюджет города Зеленогорска				
	внебюджетные источники				
	и т.д. по главным распорядителям муниципальной программы...				

Приложение № 13
к Порядку разработки,
утверждения и реализации
муниципальных программ
города Зеленогорска
Красноярского края,
их формирования и
реализации

ИНФОРМАЦИЯ
о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях
сводных показателей муниципальных заданий
за _____ год

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) за отчетный год реализации муниципальной программы	
			план	факт
1	2	3	4	5
1.	Муниципальная услуга (работа) 1	наименование и значение показателя 1		
		...		
		наименование и значение показателя n		
	Объем бюджетных ассигнований на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), в том числе: (рублей)			
	федеральный бюджет			
	бюджет Красноярского края			
	бюджет города Зеленогорска			
	внебюджетные источники			
2.	Муниципальная услуга (работа) 2	наименование и значение показателя 1		
		...		
		наименование и значение показателя n		
	Объем бюджетных ассигнований на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), в том числе: (рублей)			
	федеральный бюджет			
	бюджет Красноярского края			

	бюджет города Зеленогорска				
	внебюджетные источники				
	и т.д. по муниципальным услугам (работам)				

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы

подпись

ФИО