АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЗЕЛЕНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.11.2026 г. Зеленогорск № 237-п

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

В соответствии со статьей 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Зеленогорска от 01.02.2011 № 37-п, руководствуясь Уставом города Зеленогорска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта

индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Зеленогорск от 30.12.2022 № 217-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке».

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Зеленогорска» (zgrsk.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Зеленогорск по жилищно-коммунальному хозяйству, архитектуре и градостроительству.

Глава ЗАТО г. Зеленогорск В.В. Терентьев

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО г. Зеленогорск
от 16.11.2026 № 237-п

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке».

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в Административном регламенте и приложениях к нему, приведен в разделе 1 приложения к Административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение Услуги являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе технические заказчики, которым застройщиком переданы свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности или лица, выполняющие работы по строительству объектов индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу (за исключением строительства объектов индивидуального жилищного строительства с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»).

1.2.2. Заявитель может воспользоваться Услугой лично либо через своего представителя.

1.3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», ЕПГУ

1.3.1. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», ЕПГУ.

1.3.2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей представлены в таблице № 1 приложения к Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

II. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу

Услуга предоставляется Уполномоченным органом.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Исходя из признаков заявителя в соответствии с таблицей № 1 приложения к Административному регламенту, и оснований обращения, результатами предоставления Услуги являются:

2.3.1.1. При обращении заявителя с уведомлением о планируемом строительстве результатами предоставления Услуги являются:

а) внесение записи в реестр уведомлений о планируемом строительстве;

б) уведомление о несоответствии.

2.3.1.2. При обращении заявителя с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства результатами предоставления Услуги являются:

а) внесение изменений в реестр уведомлений о планируемом строительстве;

б) уведомление о несоответствии.

2.3.1.3. При обращении заявителя об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре уведомлений о планируемом строительстве (исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в уведомлении о соответствии) результатами предоставления Услуги являются:

а) внесение изменений в реестр уведомлений о планируемом строительстве;

б) решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре уведомлений о планируемом строительстве (исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в уведомлении о соответствии) с указанием причин отказа.

2.3.1.4. При обращении заявителя за выдачей выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдаче дубликата уведомления о соответствии) результатами предоставления Услуги являются:

а) выдача выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве;

б) решение об отказе в выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве с указанием причин отказа.

2.3.2. Подтверждением результатов, указанных в подпункте «а» пункта 2.3.1.1, подпункте «а» пункта 2.3.1.2, подпункте «а» пункта 2.3.1.3, подпункте «а» пункта 2.3.1.4 являются выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве, предоставляемые в форме электронного документа формата XML, а также в виде файла формата PDF/A.

2.3.3. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги, указанные в подпункте «б» пункта 2.3.1.1, подпункте «б» пункта 2.3.1.2, подпункте «б» пункта 2.3.1.3, подпункте «б» пункта 2.3.1.4 предоставляются на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Уполномоченного органа.

Формирование реестровой записи в качестве результатов предоставления Услуги, указанных в абзаце первом настоящего пункта не предусмотрено.

2.3.4. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) непосредственно в Уполномоченном органе при личном обращении или посредством почтового отправления;

2) в МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии;

3) в личном кабинете заявителя на ЕПГУ;

4) с использованием ГИСОГД.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления Услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров в Уполномоченный орган независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса, за исключением случая, предусмотренного частью 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.4.2. Максимальный срок предоставления Услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре уведомлений о планируемом строительстве, о выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдача дубликата уведомления о соответствии) составляет не более трех рабочих дней со дня получения Уполномоченным органом запроса о предоставлении Услуги, при обращении заявителя независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса.

2.4.3. Максимальный срок для принятия решения Уполномоченным органом о возврате уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и прилагаемых к ним документов без рассмотрения составляет не более трех рабочих дней со дня получения Уполномоченным органом таких уведомлений независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи уведомлений.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

Взимание государственной пошлины или иной плата за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления Услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или МФЦ, составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса о предоставлении Услуги

2.7.1. Запрос о предоставлении Услуги, представленный заявителем непосредственно в Уполномоченный орган или направленный в Уполномоченный орган посредством МФЦ, ЕПГУ, с использованием ГИСОГД регистрируется в день его поступления в Уполномоченный орган.

2.7.2. В случае направления запроса о предоставлении Услуги посредством ЕПГУ, с использованием ГИСОГД вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения указанного запроса считается первый рабочий день, следующий за днем направления заявителем указанного запроса.

2.7.3. День регистрации запроса о предоставлении Услуги считается днем поступления в Уполномоченный орган такого запроса.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, в том числе сведения о размещении в таких помещениях информации о порядке предоставления Услуги, необходимых документах, сроках, указании на то, что Услуга предоставляется бесплатно, нормативных правовых актах, регулирующих предоставление Услуги, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.9. Показатели качества и доступности Услуги

Перечень показателей качества и доступности Услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на ЕПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению Услуги

2.10.1. Услугами, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

1) ЕПГУ;
2) ГИСОГД;
3) СМЭВ;
4) ЕСИА;
5) ЕГРН;
6) ЕГРИП;
7) ЕГРЮЛ;
8) ЕИС;
9) ЕИСЖС.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

2.10.4. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем,

не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

2.10.5. Предоставление Услуги осуществляется в МФЦ в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрена.

2.10.6. Выдача заявителю результата предоставления Услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Уполномоченным органом, а также выдача документов возможны в МФЦ.

2.10.7. Возможность предварительной записи в Уполномоченный орган заявителя на конкретную дату и время для подачи запроса, получения результата предоставления Услуги, иного очного взаимодействия (при необходимости), а также возможность запросить напоминание о предстоящей записи не предусмотрена ввиду отсутствия необходимости.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.11.1 Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2 приложения к Административному регламенту.

2.11.2. Сведения о формах запросов о предоставлении Услуги и документов по результатам предоставления Услуги, приведены в таблицах № 4, 5 приложения к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в том числе представленных в электронной форме:

1) уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров планируемого строительства, запрос представлены в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление Услуги;

2) представленные документы утратили силу на день обращения за получением Услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением Услуги указанным лицом);

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

4) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

5) уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров планируемого строительства и документы, прилагаемые к нему представлены в электронной форме с нарушением требований;

6) выявлено несоблюдение требований, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги определяются в зависимости от результата предоставления Услуги:

2.12.3.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления заявителю уведомления о несоответствии при направлении уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров планируемого строительства:

1) указанные в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

2) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

3) уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

4) в срок, указанный в части 9 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.12.3.2. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре уведомлений о планируемом строительстве (исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в уведомлении о соответствии) являются:

1) с запросом обратилось лицо, не относящееся к кругу заявителей, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получении Услуги;

2) отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок.

2.12.3.3. Для отказа в выдаче дубликата уведомления о планируемом строительстве (выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве) является следующее основание: по указанным в запросе реквизитам уведомления о соответствии или реестровой записи данные о ранее выданном уведомлении о соответствии или выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве не найдены.

2.12.4. Основания для возврата документов без рассмотрения определяются в зависимости от результата предоставления Услуги:

2.12.4.1. Основаниями для возврата уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров планируемого строительства и прилагаемых к нему документов являются:

1) отсутствие в уведомлении о планируемом строительстве, в уведомлении об изменении параметров планируемого строительства сведений, предусмотренных частью 1 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) отсутствуют документы, прилагаемые к уведомлению о планируемом строительстве, уведомлению об изменении параметров планируемого строительства, предусмотренные пунктами 2 - 4 части 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3) несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

2.12.4.2. Основанием для возврата запроса об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре уведомлений о планируемом

строительстве (исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в уведомлении о соответствии) являются:

1) несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;

2) по указанным в запросе реквизитам уведомления о соответствии или реестровой записи данные о ранее выданном уведомлении о соответствии или выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве не найдены.

2.12.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения к Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

3.1.1. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров планируемого строительства, запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги;

3) межведомственное взаимодействие;

4) принятие решения о предоставлении Услуги;

5) предоставление результата Услуги.

3.1.2. Предоставление Услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.

3.1.3. При предоставлении Услуги не предусмотрено проведение следующих административных процедур:

- приостановление предоставления Услуги;

- получение дополнительных сведений от заявителя;

- оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги);

- распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), осуществляемое после

принятия решения о предоставлении Услуги.

3.1.4. Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с запросом об оставлении уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении Услуги без рассмотрения по форме № 6, приведенной в приложении к Административному регламенту в порядке, установленном Административным регламентом для подачи запроса, не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления Услуги.

На основании поступившего запроса об оставлении уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении Услуги без рассмотрения Уполномоченный орган принимает решение об оставлении уведомления, запроса о предоставлении Услуги без рассмотрения.

Решение об оставлении без рассмотрения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении Услуги по форме № 7, приведенной в приложении к Административному регламенту, направляется заявителю в порядке, установленном Административным регламентом для получения результата предоставления Услуги, способом, указанным заявителем в запросе об оставлении без рассмотрения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении Услуги, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления указанного запроса.

Оставление без рассмотрения уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении Услуги не препятствует повторному обращению заявителя в Уполномоченный орган за предоставлением Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

4.1. Уведомление заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги осуществляется следующими способами:

- посредством ЕПГУ, ГИСОГД;
- с использованием электронной почты.

Приложение
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги,
формы запроса о предоставлении Услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:	
Административный регламент	административный регламент предоставления Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»
ГИСОГД	государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕИС	Единая информационная система нотариата
ЕИСЖС	Единая информационная система жилищного строительства
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru)
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для

	предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
Запрос	заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре уведомлений о планируемом строительстве (исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в уведомлении о соответствии) либо заявление о выдаче дубликата уведомления о планируемом строительстве (выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве)
Заявитель	физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе технический заказчик, которому застройщиком переданы свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, или лицо, выполняющее работы по строительству объектов индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу
Межведомственное информационное взаимодействие	осуществляемое в целях предоставления государственной услуги взаимодействие по вопросам обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск и иными государственными органами, органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов, многофункциональными центрами
МФЦ	Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Официальный сайт Уполномоченного органа	официальный сайт Администрации ЗАТО г. Зеленогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://www.zeladmin.ru)
Представитель заявителя	лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц
Реестр уведомлений о планируемом строительстве	реестр уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства
Соглашение о взаимодействии	соглашение о взаимодействии, заключенное между МФЦ и Администрацией ЗАТО г. Зеленогорск в установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» порядке заключения соглашений
СМЭВ	федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
Уведомлении о соответствии	уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объектов

	индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
Уведомление о несоответствии	уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
Уведомление о планируемом строительстве	уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
Уведомление об изменении параметров планируемого строительства	уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
Уполномоченный орган	Администрация ЗАТО г. Зеленогорск
Услуга	муниципальная услуга «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»
2. Условные обозначения:	
Д (п)	подлинник (оригинал) документа на бумажном носителе (возвращается заявителю)
Д (эцп)	документ в электронной форме, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного на его подписание в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
Д (эцпН)	электронный документ, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса
З	запрос о предоставлении Услуги на бумажном носителе, подписанный заявителем либо представителем заявителя
К	копия документа на бумажном носителе
К (з)	заверенная надлежащим образом копия документа на бумажном носителе
ЭД	электронный образ документа на электронном носителе, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного на его подписание в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
экз.	количество экземпляров

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1.	Внесение записи в реестр уведомлений о планируемом строительстве (при направлении уведомления о планируемом строительстве)	Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или лица, выполняющие работы по строительству объектов индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу	1А
2.		Уполномоченные представители, полномочия которых должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	2А
3.		Представители юридических лиц, выполняющих функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности	3А
4.	Внесение изменений в реестр уведомлений о планируемом строительстве (при направлении уведомления об изменении параметров планируемого строительства)	Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или лица, выполняющие работы по строительству объектов индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу	1Б
5.		Уполномоченные представители, полномочия которых должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	2Б
6.		Представители юридических лиц, выполняющих функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности	3Б
7.	Внесение изменений в реестр уведомлений о планируемом строительстве в связи с исправлением	Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или лица, выполняющие работы по строительству объектов индивидуального	1В

	допущенных опечаток и (или) ошибок	жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу	
8.		Уполномоченные представители, полномочия которых должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	2В
9.		Представители юридических лиц, выполняющих функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности	3В
10.	Выдача выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдача дубликата уведомления о соответствии)	Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или лица, выполняющие работы по строительству объектов индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскроу	1Г
11.		Уполномоченные представители, полномочия которых должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	2Г
12.		Представители юридических лиц, выполняющих функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности	3Г

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов		Иные требования
			Личное обращение в Уполномоченный орган, МФЦ, почтовым отправлением с уведомлением о вручении	Обращение через ЕПГУ, с использованием ГИСОГД, ЕИСЖС	
1. Перечень необходимых документов и (или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно					
1.1.	1А – 3А	Уведомление о планируемом строительстве	З	Заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму	В соответствии с формой 1, предусмотренной в таблице № 4 приложения к Административному регламенту. Количество экземпляров – 1 экз.
1.2.	1Б – 3Б	Уведомление об изменении параметров планируемого строительства	З	Заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму	В соответствии с формой 2, предусмотренной в таблице № 4 приложения к Административному регламенту. Количество экземпляров – 1 экз.
1.3.	1В – 3В	Запрос о внесении изменений	З	Заполняется путем	В соответствии с

		в реестр уведомлений о планируемом строительстве в связи с исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок		внесения соответствующих сведений в интерактивную форму	формой 3, предусмотренной в таблице № 4 приложения к Административному регламенту. Количество экземпляров – 1 экз.
1.4.	1Г – 3Г	Запрос о выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдаче дубликата уведомления о соответствии)	З	Заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму	В соответствии с формой 4, предусмотренной в таблице № 4 приложения к Административному регламенту. Количество экземпляров – 1 экз.
1.5.	1А – 3Г	Документ, удостоверяющий личность	Д (п)	Не требуется. Сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной. учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного	Количество экземпляров – 1 экз.

				взаимодействия.	
1.6.	2А, 2Б, 2В, 2Г	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
1.7.	3А, 3Б, 3В, 3Г	Документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя - юридического лица без доверенности	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
1.8.	1А – 3А, 1Б – 3Б, 1В – 3В	Правоустанавливающий документ на земельный участок в случае, если право собственности на него не зарегистрировано в ЕГРН	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
1.9.	1А-3А, 1Б-3Б	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
1.10.	1А-3А, 1Б-3Б	Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.

1.11.	1А-3А, 1Б-3Б	Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз. В случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 настоящей статьи.
1.12.	1А – 3А, 1Б – 3Б	Договор строительного подряда с использованием счета эскроу	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз. В случаях, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам

					строительного подряда с использованием счетов эскроу»
1.13.	1В – 3В	Документ, свидетельствующий о наличии допущенных опечаток и (или) ошибок) в выданных при предоставлении Услуги документах, содержащий правильные данные	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
2. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия					
2.1.	1А – 3Г	Сведения из ЕГРЮЛ либо ЕГРИП	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
2.2.	1А – 3А, 1Б – 3Б	Правоустанавливающие документы на земельный участок	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
2.3.	1А – 3А, 1Б – 3Б	Сведения из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
2.4.	1А – 3А, 1Б – 3Б	Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.
2.5.	1Б – 3Г	Сведения из реестра уведомлений о планируемом строительстве, включая сведения о ранее выданном уведомлении о соответствии	Д (п) + К, или К(з), или ЭД	Д (эцп)	Количество экземпляров – 1 экз.

Таблица № 3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителя
1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.1.	Уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров планируемого строительства представлено в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление Услуги	1А – 3А, 1Б – 3Б, 1В – 3В, 1Г – 3Г
1.2.	Представленные документы утратили силу на день обращения за получением Услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением Услуги указанным лицом)	1А – 3А, 1Б – 3Б, 1В – 3В, 1Г – 3Г
1.3.	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста	1А – 3А, 1Б – 3Б, 1В – 3В, 1Г – 3Г
1.4.	Представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	1А – 3А, 1Б – 3Б, 1В – 3В, 1Г – 3Г
1.5.	Уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров планируемого строительства и документы, прилагаемые к нему представлены в электронной форме с нарушением требований	1А – 3А, 1Б – 3Б, 1В – 3В, 1Г – 3Г
1.6.	Выявлено несоблюдение требований, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	1А – 3А, 1Б – 3Б, 1В – 3В, 1Г – 3Г
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
2.1.	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	–
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
3.1.	Указанные в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории или	1А -3А, 1Б – 3Б

	обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров	
3.2.	Размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве	1А -3А, 1Б – 3Б
3.3.	Уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок	1А -3А, 1Б – 3Б,
3.4.	В срок, указанный в части 9 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	1А -3А, 1Б – 3Б
3.5.	С запросом обратилось лицо, не относящееся к кругу заявителей, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получении Услуги	1В -3В
3.6.	Отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок	1В – 1В
3.7.	По указанным в запросе реквизитам уведомления о соответствии или реестровой записи данные о ранее выданном уведомлении о соответствии или выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве не найдены	1Г - 3Г
4. Исчерпывающий перечень оснований для возврата документов заявителю		
4.1	Отсутствие в уведомлении о планируемом строительстве, в уведомлении об изменении параметров планируемого строительства сведений, предусмотренных частью 1 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	1А -3А, 1Б – 3Б
4.2	Отсутствуют документы, прилагаемые к уведомлению о	1А -3А, 1Б – 3Б

	планируемом строительстве, уведомлению об изменении параметров планируемого строительства, предусмотренные пунктами 2 - 4 части 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
4.3.	Несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия	1А -3А, 1Б – 3Б, 1В - 3В
4.4.	По указанным в запросе реквизитам уведомления о соответствии или реестровой записи данные о ранее выданном уведомлении о соответствии или выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве не найдены	1В - 3В

Таблица № 4. Сведения о формах запроса о предоставлении Услуги

№ п/п	Идентифика-торы категорий (признаков) заявителей	Наименование уведомления, запроса о предоставлении Услуги	Форма уведомления, запроса о предоставлении Услуги
1.	1А – 3А	Уведомление о планируемом строительстве	По форме, утвержденной приложением № 1 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома»
2.	1Б – 3Б	Уведомление об изменении параметров планируемого строительства	По форме, утвержденной приложением № 4 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома»
3.	1В – 3В	Запрос о внесении изменений в реестр уведомлений о планируемом строительстве в связи с исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок, о внесении изменений, об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о несоответствии	По форме 1, приведенной в приложении к Административному регламенту
4.	1Г - 3Г	Запрос о выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдаче дубликата уведомления о соответствии)	По форме 2, приведенной в приложении к Административному регламенту

Таблица № 5. Сведения о формах документов по результатам предоставления Услуги

№ п/п	Наименование документов Уполномоченного органа по результатам предоставления Услуги	Форма документов по результатам предоставлении Услуги
1.	Решение об отказе в приеме уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров планируемого строительства, запроса	По форме 3, приведенной в приложении к Административному регламенту
2.	Решение об отказе в исправлении допущенной опечатки и (ошибки) в реестре уведомлений о планируемом строительстве	По форме 4, приведенной в приложении к Административному регламенту
3.	Решение об отказе в выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве	По форме 5, приведенной в приложении к Административному регламенту
4.	Уведомление о несоответствии	По форме, утвержденной приложением № 3 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр
5.	Форма выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве	По форме, утвержденной приложением № 1 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.04.2026 № 258/пр

ФОРМА 1

З А Я В Л Е Н И Е

о внесении изменений в реестр уведомлений о планируемом строительстве в связи с исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок, об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке* (далее - уведомление)

_____

(наименование Уполномоченного органа)

Прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку в реестре о планируемом строительстве, в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, в уведомлении о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке *(нужное подчеркнуть)*

1. Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо или индивидуальный предприниматель:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (*последнее - при наличии*)	
1.1.2	Адрес места жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан паспорт)	
1.1.4	Телефон, факс	
1.1.5	Адрес электронной почты	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Наименование и организационно-правовая форма	
1.2.2	Идентификационный номер налогоплательщика	

1.2.3	Местонахождение	
1.2.4	Телефон, факс	
1.2.5	Адрес электронной почты	
1.3.	Сведения об уполномоченном представителе заявителя:	
1.3.1	Фамилия, имя, отчество (*последнее - при наличии*)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан паспорт)	
1.3.3.	Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

2. Реквизиты выданного уведомления, содержащего опечатку и (или) ошибку

(в случае если получено уведомление о соответствии)

№	Орган, выдавший уведомление	Номер документа	Дата документа

3. Реквизиты реестровый записи о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома:

(в случае если получена выписка из реестра уведомлений о планируемом строительстве)

4. Обоснование для внесения исправлений в уведомление

№	Данные (сведения), указанные в уведомлении	Данные (сведения), которые необходимо указать в уведомлении	Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче уведомления

Приложения:

1._____, на __ л. в 1 экз.

2._____.

Результат рассмотрения заявления прошу: *(нужное отметить знаком «V» или «X»)*	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ЕПГУ	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченном органе	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ	
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ГИСОГД	

Указывается один из способов получения результата рассмотрения заявления

_____	_____	_____
(должность (при наличии)	*(подпись)*	*(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)*

дата

Форма 2

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома (выдаче дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке)

В _____

(наименование Уполномоченного органа)

Сведения о заявителе:

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо или индивидуальный предприниматель:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (*последнее - при наличии*)	
1.1.2	Адрес места жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан паспорт)	
1.1.4	Телефон, факс	
1.1.5	Адрес электронной почты	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Наименование и организационно-правовая форма	
1.2.2	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.3	Местонахождение	
1.2.4	Телефон, факс	
1.2.5	Адрес электронной почты	
1.3.	Сведения об уполномоченном представителе заявителя:	
1.3.1	Фамилия, имя, отчество (*последнее - при наличии*)	
1.3.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан паспорт)	
1.3.3	Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

Прошу выдать выписку из реестра уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома, выдать дубликат уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или

реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (*нужное подчеркнуть*)

Реквизиты реестровый записи о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома: _____.

(в случае если получена выписка из реестра уведомлений о планируемом строительстве)

Реквизиты выданного уведомления соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке *(в случае если получено уведомление о соответствии):*

№	Орган, выдавший уведомление	Номер документа	Дата документа

Необходимость выдачи выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдачи дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке) обусловлена следующими обстоятельствами:_____.

Приложения:
1. _____, на __ л. в 1 экз.
2._____.
Всего приложений на _____ л.

Результат рассмотрения заявления прошу: *(нужное отметить знаком «V» или «X»)*	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ЕПГУ	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченном органе	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ	
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ГИСОГД	

Указывается один из способов получения результата рассмотрения заявления

_____	_____	_____
(должность (при наличии)	*(подпись)*	*(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)*

«____» _____ 20___г.

Форма 3
(Примерная форма)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

_____
почтовый индекс и адрес)

Р Е Ш Е Н И Е
об отказе в приеме документов

_____
(*наименование Уполномоченного органа)*

В приеме документов для предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Основание для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт 1 пункта 2.12.1	Уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров планируемого строительства представлено в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление Услуги	*Указывается, какое ведомство, организация предоставляет муниципальную услугу*
подпункт 2 пункта 2.12.1	Представленные документы утратили силу на день обращения за получением Услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением Услуги указанным лицом)	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 3 пункта 2.12.1	Представленные документы содержат подчистки и	*Указывается исчерпывающий перечень документов,*

	исправления текста	*содержащих подчистки и исправления текста*
подпункт 4 пункта 2.12.1	Представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	*Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения*
подпункт 5 пункта 2.12.1	Уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров планируемого строительства и документы, прилагаемые к нему представлены в электронной форме с нарушением требований	*Указывается исчерпывающий перечень требований*
подпункт 6 пункта 2.12.1	Выявлено несоблюдение требований, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	*Указывается исчерпывающий перечень требований*

Дополнительно информируем:[1] _____
_____
_____

_____

(должность) *(подпись)* *(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)*

[1] *Указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии.*

Форма 4
(Примерная форма)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

_____
почтовый индекс и адрес)

Р Е Ш Е Н И Е
об отказе во внесении исправлений в реестре уведомлений о планируемом строительстве в связи с допущенной опечаткой и (или) ошибкой в уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, в уведомлении о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке*
(далее – уведомление)

_____
(наименование Уполномоченного органа)

по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре уведомлений о планируемом строительстве (в уведомлении) от _____ № _____ принято решение об отказе во внесении исправлений в
(дата и номер регистрации)
реестре уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома (в уведомлении).

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа во внесении исправлений в уведомление в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в уведомление
подпункт 1 пункта 2.12.3.2	Запрос подан или направлен лицом, не являющим застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок и (или) объект	*Указываются основания такого вывода*
подпункт 2 пункта 2.12.3.2	Отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок	*Указываются основания такого вывода*

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре уведомлений о планируемом строительстве (в уведомлении) после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в уведомление, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(фамилия, имя, отчество (при наличии)*

Дата

*Нужное подчеркнуть.

ФОРМА 5
(Примерная форма)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

_____
почтовый индекс и адрес)

Р Е Ш Е Н И Е
об отказе в выдаче выписки из реестра о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства (выдаче дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке)

_____
(*наименование Уполномоченного органа)*

по результатам рассмотрения заявления о выдаче выписки из реестра о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства (выдаче дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке) от _____ № _____
(дата и номер регистрации)
принято решение об отказе в выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства (выдаче дубликата уведомления о соответствии) по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдаче дубликата уведомления о соответствии) в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдаче дубликата уведомления о соответствии)
пункт 2.12.3.3	по указанным в запросе реквизитам уведомления о соответствии или реестровой записи данные о ранее выданном уведомлении о соответствии или выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве не найдены	*Не требуется*

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче выписки из реестра уведомлений о планируемом строительстве (выдаче дубликата уведомления о соответствии) после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке

Дополнительно информируем: _____

_____.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче выписки, а также иная дополнительная информация при наличии)

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	

Дата

Форма 6

З А Я В Л Е Н И Е
об оставлении уведомлений, заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

В _____
(наименование Уполномоченного органа)

Прошу оставить без рассмотрения[1] _____ от «___» _____ 20____ №_____.

Сведения о заявителе

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо или индивидуальный предприниматель:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (*последнее - при наличии*)	
1.1.2	Адрес места жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан паспорт)	
1.1.4	Телефон, факс	
1.1.5	Адрес электронной почты	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Наименование и организационно-правовая форма	
1.2.2	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.3	Местонахождение	
1.2.4	Телефон, факс	
1.2.5	Адрес электронной почты	
1.3.	Сведения об уполномоченном представителе заявителя:	
1.3.1	Фамилия, имя, отчество (*последнее - при наличии*)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан паспорт)	
1.3.3.	Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

[1] Указывается один из вариантов: уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома, уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, заявление о внесении изменений в реестр уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства в связи с исправлением допущенной опечатки и (или) ошибки, заявление о выдаче дубликата (с указанием реквизитов).

Результат рассмотрения заявления прошу: *(нужное отметить знаком «V» или «X»)*	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ЕПГУ	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченном органе	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в МФЦ	
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	
Направить в форме электронного документа в личный кабинет в ГИСОГД	

Указывается один из способов получения результата рассмотрения заявления

_____	_____	_____
(должность (при наличии)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

«___» _____ 20___ г.

ФОРМА 7
(Примерная форма)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

_____
почтовый индекс и адрес)

Р Е Ш Е Н И Е
об оставлении уведомлений, заявлений о предоставлении муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» без рассмотрения

На основании Вашего заявления от _____ № _____
(дата и номер регистрации)
об оставлении _____* без рассмотрения
_____
(наименование Уполномоченного органа)
принято решение об оставлении _____*
от _____ № _____ без рассмотрения.
(дата и номер регистрации)

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)*

* Указывается один из вариантов: уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома, уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, заявление о внесении изменений в реестр уведомлений о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства в связи с исправлением допущенной опечатки и (или) ошибки, заявление о выдаче дубликата (с указанием реквизитов).